



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΝΟΤΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ
ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ
 Σ. Καράγιωργα 22, 841 00 Ερμούπολη
 Τηλ.: 2281360800
 Telefax: 2281360860
 Ιστότοπος: www.eda.notioaigaio.gr
 E-mail: notioaigaio@mou.gr
 Πληροφορίες : Αλ. Θεοχάρης

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

Ερμούπολη, 31-3-2015

Α.Π.: 1571

ΘΕΜΑ: Πρόσκληση Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την επιλογή αναδόχου του έργου «Παροχή Υπηρεσιών καθαρισμού των γραφείων όπου στεγάζεται η ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου».

Ο Περιφερειάρχης Νοτίου Αιγαίου

Έχοντας υπόψη:

1. Το Ν. 3614/2007 «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007-2013» (ΦΕΚ 267/Α/3-12-2007) και ειδικότερα το άρθρο 7 αυτού, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 3840/2010 «Αποκέντρωση, απλοποίηση και ενίσχυση της αποτελεσματικότητας των διαδικασιών του Εθνικού Στρατηγικού Πλαισίου Αναφοράς (ΕΣΠΑ) 2007-2013 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 53/Α/31-03-2010)
2. Την με αρ. πρωτ. 9775/ΕΥΣ 1130/29-2-2008 (ΦΕΚ 458/17-3-2008/Β) ΚΥΑ με την οποία τροποποιείται η με αρ. πρωτ. 41540/Γ'ΚΠΣ/275/8-12-2000 (ΦΕΚ 1501/Β) ΚΥΑ Σύστασης Ειδικής Υπηρεσίας στην Περιφέρεια Νοτίου Αιγαίου με σκοπό την αναδιάρθρωση της υπηρεσίας σύμφωνα με το άρθρο 6 του Ν.3614/2007.
3. Το Π.Δ. 4/2002 για την «Εκτέλεση ενεργειών τεχνικής βοήθειας και διαχείριση των αντίστοιχων πόρων» και τον Οδηγό Διαδικασιών και Επιλέξιμων Ενεργειών Τεχνικής Βοήθειας - Στήριξης ΚΠΣ 2000 - 2006.
4. Την ΥΑ με ΑΠ 51540 /ΕΥΣΣΑΑΠ 3628/12-11-2010 (ΦΕΚ Β' 1856/26.11.2010) «Καθορισμός των στοιχείων των Προγραμμάτων Τεχνικής Υποστήριξης της Εφαρμογής και της διαδικασίας υποβολής και έγκρισης τους» και ιδίως τα άρθρα 5, 6 και 7 του μέρους Β' αυτής
5. Τον Ν. 4144/2013 «Αντιμετώπιση της παραβατικότητας στην Κοινωνική Ασφάλιση και στην αγορά εργασίας και λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας του Υπουργείου Εργασίας, Κοινωνικής ασφάλισης και Πρόνοιας.
6. Ότι με την παρούσα προκαλείται συνολική δαπάνη ύψους δέκα χιλιάδων ευρώ (10.000,00€)μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ, η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό των χρηματοδοτούμενων από Εθνικούς Πόρους ενεργειών (Υποπρόγραμμα Β') του προγράμματος της Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Νοτίου Αιγαίου ΣΑΕΠ 067/2 έργο με Κωδικό Αριθμό 2011ΕΠ06720000, «Ενέργειες Τεχνικής Υποστήριξης εφαρμογής χρηματοδοτούμενων από αμιγώς εθνικούς πόρους»



7. Τις ανάγκες της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου

ΚΑΛΕΙ

κάθε ενδιαφερόμενο να υποβάλει σφραγισμένη προσφορά σύμφωνα με τα οριζόμενα στα Παραρτήματα, για την επιλογή αναδόχου για την εκτέλεση του έργου «Παροχή Υπηρεσιών καθαρισμού των γραφείων όπου στεγάζεται η ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου», με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στο ποσό των δέκα χιλιάδων ευρώ (10.000,00€) μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος Φ.Π.Α. Η δαπάνη του έργου θα βαρύνει τον προϋπολογισμό των χρηματοδοτούμενων από Εθνικούς Πόρους ενεργειών (Υποπρόγραμμα Β') του προγράμματος της Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Νοτίου Αιγαίου ΣΑΕΠ 067/2 - Κωδικός έργου 2011ΕΠ06720000 - «Ενέργειες Τεχνικής Υποστήριξης εφαρμογής χρηματοδοτούμενων από αμιγώς εθνικούς πόρους»

Οι Γενικοί και Ειδικό Όροι της Πρόσκλησης περιγράφονται αναλυτικά στα επισυναπτόμενα Παραρτήματα της παρούσας πρόσκλησης, τα οποία αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της παρούσας.

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν οι αναφερόμενοι κατωτέρω, εφόσον ασκούν δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο του έργου και πληρούν τους όρους και τις προϋποθέσεις της Πρόσκλησης:

- α) Φυσικά ή νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή αλλοδαπής.
- β) Ενώσεις φυσικών ή/ και νομικών προσώπων που υποβάλουν κοινή προσφορά.
- γ) Συνεταιρισμοί
- δ) Κοινοπραξίες

Γίνονται δεκτές οικονομικές προσφορές μόνο για το σύνολο των προσφερομένων υπηρεσιών για τις ανάγκες της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου με ισχύ τουλάχιστον δύο (2) μηνών.

Η τελική επιλογή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής μετά τη γνωμοδότηση της Επιτροπής αξιολόγησης προσφορών και εισήγησης για ανάθεση, βασιζόμενη στο κριτήριο αξιολόγησης που αναφέρεται στην παρούσα πρόσκληση.

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν την προσφορά τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση το αργότερο μέχρι τις 17-4-2015, ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00 στο πρωτόκολλο της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, Σ. Καράγιωργα 22, 2ος όροφος, Ερμούπολη, Σύρος. Οι προσφορές, μπορεί να αποστέλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή με οποιοδήποτε τρόπο και θα παραλαμβάνονται από τη γραμματεία της ΕΥΔ, όπου και θα πρωτοκολλούνται, με την απαραίτητη όμως προϋπόθεση, ότι αυτές θα περιέρχονται στην Αναθέτουσα Αρχή μέχρι και την ανωτέρω καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών.

Ο σφραγισμένος φάκελος με την προσφορά θα συνοδεύεται εξωτερικά με επιστολή ή διαβιβαστικό. Σ' αυτό θα αναγραφεί ο αριθμός πρωτοκόλλου, έτσι ώστε να μην ανοιχθεί από τη γραμματεία ο φάκελος.



Προσφορές που υποβάλλονται ή περιέρχονται στην Υπηρεσία μετά την καθοριζόμενη από τη παρούσα πρόσκληση ημερομηνία και ώρα, θεωρούνται εκπρόθεσμες και επιστρέφονται χωρίς να αποσφραγιστούν.

Η παρούσα πρόσκληση και τα συνημμένα Παραρτήματα αυτής, μπορούν να παραλαμβάνονται από τους ενδιαφερόμενους από το πρωτόκολλο της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, Σ. Καράγιωργα 22, 2ος όροφος, Ερμούπολη, Σύρος. Το κείμενο της παρούσης διατίθεται και σε ηλεκτρονική μορφή μέσω διαδικτύου στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου (www.eda.notioaigaio.gr).

Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς θα συνοδεύεται από συνοδευτική επιστολή/αίτηση συμμετοχής, προς την Αναθέτουσα Αρχή, στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και της σχετικής πρόσκλησης. Στον κύριο φάκελο προσφοράς θα αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

Όνοματεπώνυμο προσφέροντος φυσικού προσώπου
ή Επωνυμία νομικού προσώπου, ένωσης ή κοινοπραξίας οικονομικών φορέων Ταχ. διεύθυνση,
Τηλέφωνο, Αριθμός τηλεομοιοτυπίας, Διεύθυνση ηλ. ταχυδρομείου

ΠΡΟΣ:
ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου
Σ. Καράγιωργα 22, 2ος όροφος, Ερμούπολη, Σύρος
«ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»
ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ
«Παροχή Υπηρεσιών καθαρισμού των γραφείων όπου στεγάζεται η ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας
Νοτίου Αιγαίου»
Ημερομηνία προσφοράς: (ημερομηνία)

«Να ΜΗΝ αποσφραγιστεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο»

Εντός του κυρίως φακέλου επιβάλλεται να περιλαμβάνονται δύο διακριτοί, σφραγισμένοι φάκελοι, ως εξής:

α) «ΦΑΚΕΛΟΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ», περιέχει τα δικαιολογητικά Συμμετοχής, τα οποία προσδιορίζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β της παρούσας πρόσκλησης.

β) «ΦΑΚΕΛΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» περιέχει την οικονομική προσφορά του συμμετέχοντα όπως φαίνεται στο Παράρτημα Β της παρούσας και ο οποίος θα ανοιχθεί για τους συμμετέχοντες οι οποίοι σύμφωνα με το Πρακτικό της Επιτροπής πληρούν τις προϋποθέσεις. Μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής εκπροσωπούμενης από τον Περιφερειάρχη Νοτίου Αιγαίου θα υπογραφεί σχετική σύμβαση στην οποία θα αναφέρονται λεπτομερώς οι υποχρεώσεις τους.

Η κατακύρωση θα γίνει στην εταιρεία που θα προσφέρει την χαμηλότερη τιμή για το σύνολο των υπηρεσιών και η προσφορά της καλύπτει τους όρους της παρούσας πρόσκλησης.

Σε περίπτωση που ο μειοδότης δεν προσέλθει μέσα στην προθεσμία που θα του οριστεί να υπογράψει τη σχετική σύμβαση ή αρνηθεί να εκτελέσει ή εκτελέσει αυτή μερικώς ή πλημμελώς,

κατά παράβαση των όρων της παρούσης, κηρύσσεται έκπτωτος και επιλέγεται ο μειοδότης με την αμέσως χαμηλότερη τιμή κ.ο.κ..

Οι επιβαρύνσεις επί των κρατήσεων και οι προβλεπόμενοι φόροι βαρύνουν τον Ανάδοχο.
Η παρούσα να δημοσιευθεί για 15 ημέρες στην ιστοσελίδα της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου (www.eda.notioaigaiο.gr).

Εσωτερική διανομή:
Γραφείο Περιφερειάρχη

Ο ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΧΑΤΖΗΜΑΡΚΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

1. Αντικείμενο του Έργου

Το έργο αφορά στην παροχή υπηρεσιών καθαριότητας των γραφείων της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, στον 1^ο και 2ο όροφο του κτηρίου επί της Σ. Καράγιωργα 22, Ερμούπολη, Σύρος συνολικού εμβαδού 700 τ.μ περίπου. Ο χώρος αποτελείται από 14 γραφεία, 1 αίθουσα συσκέψεων, 2 μικρές κουζίνες, 3 χώρους υγιεινής, 1 χώρο αρχείου, διαδρόμους κλιμακοστάσια και μπαλκόνια.

Οι εργασίες καθαρισμού που απαιτούνται είναι οι παρακάτω:

ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ

Α. ΧΩΡΟΙ ΓΡΑΦΕΙΩΝ

αποκομιδή απορριμμάτων και αλλαγή σακούλας στα καλάθια αχρήστων, άδειασμα και πλύσιμο σταχτοδοχείων, υγρό (και με σαπούνι) και στεγνό ξεσκόνισμα επίπλων και αντικειμένων (π.χ. γραφείων, βιβλιοθηκών, συσκευών τηλεφωνικών, πλαστικές επιφάνειες υπολογιστών πλην οθονών, περσίδων ηλιοπροστασίας, επιφάνειες σωμάτων κλιματιστικών, περβάζια, ράφια κλπ.), απλό ξεσκόνισμα καθισμάτων και φακέλων, σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων (με κατάλληλο διάλυμα σαπουνιού).

Β. ΧΩΡΟΙ ΚΟΥΖΙΝΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ

καθαρισμός πάγκου εργασίας και νεροχύτη, συγκέντρωση από τα γραφεία και πλύσιμο ποτηριών και λοιπών σκευών, καθαρισμός πλύσιμο σκευών κουζίνας, π.χ. καφετιέρα, ψυγείο κλπ. Σκούπισμα και σφουγγάρισμα δαπέδων καθαρισμός και απολύμανση τουαλετών (είδη υγιεινής, πλακίδια τοίχων, βρύσες κλπ.), άδειασμα καλαθιών αχρήστων και αλλαγή σακούλας απορριμμάτων πλήρωση των συσκευών με αναλώσιμα (χαρτί υγείας, χαρτί κουζίνας, χειροπετσέτες, κρεμοσάπυνο χεριών, απορρυπαντικό πιάτων)

ΔΕΚΑΠΕΝΘΗΜΕΡΟΙ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟΙ

Καθαρισμός με καλό πλύσιμο εσωτερικών και εξωτερικών επιφανειών υαλοπινάκων, καθαρισμός κουφωμάτων εσωτερικών χώρων και όψεων, με τα κλειθρα και τα πόμολα.

Καθαρισμός - πλύσιμο των πλακιδίων τοίχων των τουαλετών, καθαρισμός λοιπών επιφανειών όπως ηλεκτροδιακοπών, όψεων ερμαρίων, πλαστικές επιφάνειες, τοπικοί λεκέδες σε τοίχους, καθαρισμός φυτών, γλαστρών, υποπόδια γραφείων, ποδόμακτρα, κ.α

2. Ελάχιστο προσωπικό - ωράριο

Ο καθαρισμός θα γίνεται καθημερινά από Δευτέρα έως Παρασκευή και ώρες από 16:30 - 18:30 από τουλάχιστον δύο άτομα. Οι δεκαπενθήμεροι καθαρισμοί θα γίνονται σε μη εργάσιμες ημέρες και ώρες.

3. Εξοπλισμός

Τα μηχανήματα, τα εξαρτήματα, τα υλικά καθαρισμού και τα αναλώσιμα που θα χρησιμοποιηθούν θα πληρούν τις προδιαγραφές περί υγιεινής και ασφάλειας των εργαζομένων και θα βαρύνουν αποκλειστικά τον ανάδοχο εκτός των τα παρακάτω αναλώσιμων:

Χαρτί υγείας, χαρτί κουζίνας, χειροπετσέτες, κρεμοσάπυνο χεριών, απορρυπαντικό πιάτων, σακούλες απορριμμάτων τα οποία θα τα προμηθεύεται η ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου.



4. Υποχρεώσεις Αναδόχου

Συγκέντρωση των απορριμμάτων σε ειδικούς σάκους και μεταφορά τους στους κάδους του Δήμου. Επίσης συγκέντρωση των υλικών ανακύκλωσης σε πλαστικούς σάκους και μεταφορά τους σε κάδους ανακύκλωσης του Δήμου.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρεί πλήρη εχεμύθεια, να μη γνωστοποιεί σε τρίτους και να κρατά μυστική κάθε πληροφορία που περιέχεται στην αντίληψή του από την εκτέλεση των εργασιών του.

Ο ανάδοχος αναλαμβάνει να διαθέτει τον κατάλληλο, άριστο, εξοπλισμό σε εργαλεία, υλικά, μηχανήματα, καθαριστικά διαλύματα και λοιπά αναλώσιμα καθώς και το κατάλληλο έμπειρο, υπεύθυνο, έντιμο και φερέγγυο προσωπικό. Τα απολυμαντικά τα οποία θα χρησιμοποιούνται, θα είναι εγκεκριμένα από την Αρμόδια Αρχή, και η αντίστοιχη έγκριση πρέπει να είναι διαθέσιμη οποτεδήποτε ζητηθεί. Ο ανάδοχος ορίζει Επιτροπή παραλαβής των υπηρεσιών του αναδόχου και την κοινοποιεί στον εργοδότη, η οποία έχει και την αρμοδιότητα του επόπτη καθαρισμού για την παρακολούθηση και έλεγχο της εργασίας. Στον ανάδοχο διατίθενται οι υποδομές του κτιρίου π.χ. νερό, ηλεκτρικό ρεύμα κλπ., προκειμένου να εκτελεί τα καθήκοντα που αναλαμβάνει.

Ο Ανάδοχος οφείλει να ασφαρίζει το προσωπικό που διαθέτει για την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης ως ο νόμος ορίζει και είναι ο μόνος υπεύθυνος για την συνολική τήρηση της εργατικής νομοθεσίας, και η ΕΥΔ ως Εργοδότης ουδεμία απολύτως ευθύνη έχει απέναντι στο προσωπικό που διαθέτει ο ανάδοχος. Ο Εργοδότης δύναται να ελέγχει την τήρηση της υποχρέωσης αυτής του αναδόχου χωρίς ουδεμία προειδοποίηση και ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να παρέχει στον Εργοδότη οποιοδήποτε στοιχείο του ζητηθεί.

Ο Ανάδοχος έχει κάθε ευθύνη πληρωμής προστίμων ή αποζημιώσεων, σε περίπτωση ατυχήματος ή δυστυχήματος για το προσωπικό που θα διαθέτει για την εκτέλεση των υπηρεσιών καθαρισμού, όπως και κάθε αστική ή ποινική ευθύνη που θα προκύψουν άμεσα ή έμμεσα από την εκτέλεση των υπηρεσιών αυτών.

Επίσης ο ανάδοχος υποχρεούται απεριόριστα για την αποκατάσταση κάθε ζημιάς ή απώλειας που αποδεδειγμένα θα προκληθεί από το προσωπικό που απασχολεί. Είναι επίσης υπεύθυνος για την ασφάλεια των γραφείων κατά την διάρκεια παροχής των υπηρεσιών του και υποχρεούται να καλύψει κάθε ζημιά που θα προκληθεί στον εργοδότη ή σε τρίτους.

Σε περίπτωση παρεχομένων πλημμελών υπηρεσιών, για οποιονδήποτε λόγο και κατά παράβαση όρων της παρούσας και της σχετικής σύμβασης, η ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου δύναται, χωρίς άλλη διαδικασία, να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο, τούτου μη δυναμένου να ζητήσει το μη εκτελεσθέν υπόλοιπο ποσό της σύμβασης, ούτε αποζημίωση, της δε Υπηρεσίας δυναμένης να προβεί στην σύναψη σύμβασης με έτερο ανάδοχο για τις απαιτούμενες υπηρεσίες επιφυλασσομένης για οποιαδήποτε περαιτέρω ζημιά της και αποζημίωση.

Στην περίπτωση έκπτωσης του αναδόχου καταπίπτει υπέρ της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου το ποσό της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

5. Χρονοδιάγραμμα του Έργου

Το έργο έχει διάρκεια από 1-5-2015 έως τις 31-12-2015.



6. Προϋπολογισμός

Η συνολική δαπάνη είναι ύψους δέκα χιλιάδων ευρώ (10.000,00€) μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ, η οποία θα βαρύνει τον προϋπολογισμό των χρηματοδοτούμενων από Εθνικούς Πόρους ενεργειών (Υποπρόγραμμα Β') του προγράμματος της Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής του Περιφερειακού Επιχειρησιακού Προγράμματος Νοτίου Αιγαίου ΣΑΕΠ 067/2 έργο με Κωδικό Αριθμό 2011ΕΠ06720000 - «Ενέργειες Τεχνικής Υποστήριξης εφαρμογής χρηματοδοτούμενων από αμιγώς εθνικούς πόρους».

Δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του αναδόχου κατά τη διάρκεια εκτέλεσης των υπηρεσιών που θα αναλάβει, σύμφωνα με την σχετική σύμβαση.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β**1. Υποβολή Προσφορών**

Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι πρέπει να υποβάλουν την προσφορά τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα πρόσκληση το αργότερο μέχρι τις 17-4-2015, ημέρα Παρασκευή και ώρα 15:00 στο πρωτόκολλο της ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, Σ. Καράγιωργα 22, 2ος όροφος, Ερμούπολη, Σύρος. Ο κυρίως φάκελος της προσφοράς θα συνοδεύεται από συνοδευτική επιστολή/αίτηση συμμετοχής, προς την Αναθέτουσα Αρχή, στην οποία πρέπει να αναφέρονται τα στοιχεία του υποψηφίου και της σχετικής πρόσκλησης.

Στον κυρίως φάκελο της προσφοράς θα αναγράφονται ευκρινώς τα εξής:

Όνοματεπώνυμο προσφέροντος φυσικού προσώπου
ή Επωνυμία νομικού προσώπου, ένωσης ή κοινοπραξίας οικονομικών φορέων Ταχ. διεύθυνση,
Τηλέφωνο, Αριθμός τηλεομοιοτυπίας, Διεύθυνση ηλ. ταχυδρομείου

ΠΡΟΣ:

ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου
Σ. Καράγιωργα 22, 2ος όροφος, Ερμούπολη, Σύρος

«ΦΑΚΕΛΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ»

ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ

«Παροχή Υπηρεσιών καθαρισμού των γραφείων όπου στεγάζεται η ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας
Νοτίου Αιγαίου»

Ημερομηνία προσφοράς: (ημερομηνία)

«Να ΜΗΝ αποσφραγιστεί από την ταχυδρομική υπηρεσία ή το πρωτόκολλο»

Εντός του κυρίως φακέλου επιβάλλεται να περιλαμβάνονται δύο διακριτοί, σφραγισμένοι φάκελοι, ως εξής:

1. Φάκελος «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ», που είναι σφραγισμένος και τα περιεχόμενα του οποίου περιγράφονται αναλυτικά κατωτέρω.
2. Φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» που είναι σφραγισμένος και περιέχει την οικονομική προσφορά του συμμετέχοντα. Τα περιεχόμενα της οικονομικής προσφοράς περιγράφονται κατωτέρω.



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ»

1. Υπεύθυνη Δήλωση του Προσφέροντα ότι:
 - Αποδέχεται ανεπιφύλακτα τους όρους της παρούσας Διακήρυξης.
 - Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας Διακήρυξης, των οποίων ο Προσφέρων έλαβε πλήρη και ανεπιφύλακτο γνώση.
 - Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου.
 - Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.
 - Πληρεί τις προϋποθέσεις συμμετοχής που τίθενται στην παρούσα Πρόσκληση
 - Στην περίπτωση, που αναδειχθεί ως ο Ανάδοχος, θα εκπληρώσει στο ακέραιο το αντικείμενο, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα Πρόσκληση

2. Υπεύθυνη Δήλωση του Προσφέροντα ότι:
 - I. Δεν βρίσκεται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
 - II. Δεν έχει κινηθεί εναντίον του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.
 - III. Δεν καταδικάσθηκε με δικαστική απόφαση με ισχύ δεδικασμένου για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή του.
 - IV. Δεν έχει διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από τις αναθέτουσες αρχές.
 - V. Έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένος ή σύμφωνα με τη ελληνική νομοθεσία.
 - VI. Έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με την ελληνική νομοθεσία.
 - VII. Δεν είναι ένοχος υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται κατ' εφαρμογή του παρόντος κεφαλαίου.
 - VIII. Για τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής, εάν έχουν προβεί σε ίδιες ή αντίστοιχες πράξεις ή παραλείψεις, έχουν υποπέσει στα ίδια ή αντίστοιχα παραπτώματα ή έχουν υποστεί αντίστοιχες με τις παραπάνω κυρώσεις, σύμφωνα με τις κατά περίπτωση εφαρμοζόμενες για αυτά νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις.

Σημειώνεται ότι προ της υπογραφής της σύμβασης ο ανάδοχος που θα έχει αναδειχθεί θα υποβάλει φορολογική και ασφαλιστική ενημερότητα.

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Στον φάκελο «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα περιέχεται, εκτός των άλλων, συμπληρωμένος ο παρακάτω πίνακας της παρούσας, ο οποίος περιλαμβάνει την οικονομική προσφορά του συνολικά, που αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως και εκφράζεται σε ΕΥΡΩ χωρίς ΦΠΑ και με ΦΠΑ.

Στο ποσό αυτό θα περιλαμβάνονται οι τυχόν κρατήσεις υπέρ τρίτων καθώς και κάθε άλλη δαπάνη που σχετίζεται με το έργο (αμοιβές προσωπικού, δαπάνες μηχανημάτων, υλικών κλπ).



Οι προσφερόμενες τιμές θα πρέπει να περιλαμβάνουν το σύνολο των προβλεπόμενων επιβαρύνσεων και δαπανών του αναδόχου για την πλήρη εκτέλεση του Έργου.

Οι τιμές της προσφοράς δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά την διάρκεια ισχύος της προσφοράς και εκτέλεσης της σύμβασης. Ο υποψήφιος ανάδοχος έχει μελετήσει και εκτιμήσει τις απαιτήσεις του έργου και τα οικονομικά μεγέθη που θα απαιτηθούν για την καλή εκτέλεση των εργασιών και εγγυάται για την ακρίβεια των επί μέρους στοιχείων του κόστους.

Επιπλέον ο προσφέρων οφείλει, επί ποινή αποκλεισμού, να συμπεριλάβει στην προσφορά του αυτοτελή ανάλυση με τα ακόλουθα στοιχεία που προβλέπει το άρθρο 68 του Ν. 3863/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 22 του Ν.4144/2013:

1. Τον αριθμό των εργαζομένων που θα απασχοληθούν στο έργο.
2. Τις ημέρες και τις ώρες εργασίας.
3. Τη συλλογική σύμβαση εργασίας στην οποία τυχόν υπάγονται οι εργαζόμενοι, ένα αντίγραφο της οποίας επισυνάπτεται στην προσφορά.
4. Το ύψος του προϋπολογισμένου ποσού που αφορά στις πάσης φύσεως νόμιμες αποδοχές αυτών των εργαζομένων.
5. Το ύψος των ασφαλιστικών εισφορών με βάση τα προϋπολογισθέντα ποσά.
6. Τα τετραγωνικά μέτρα καθαρισμού ανά άτομο.
7. Εύλογο ποσοστό διοικητικού κόστους παροχής των υπηρεσιών τους, των αναλώσιμων, του εργολαβικού τους κέρδους και των νόμιμων υπέρ Δημοσίου και τρίτων κρατήσεων.

Όταν η υπηρεσία ή η επιτροπή παρακολούθησης καλής εκτέλεσης του έργου της Αναθέτουσας Αρχής, διαπιστώνουν παραβάσεις των όρων του παρόντος άρθρου κατά τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, η σύμβαση καταγγέλλεται. Όταν οι παραβάσεις διαπιστώνονται κατά την παραλαβή του έργου, τα δικαιώματα που απορρέουν από τη σύμβαση δεν ικανοποιούνται, καταβάλλονται, όμως, από τον αποδέκτη των υπηρεσιών οι αποδοχές στους εργαζόμενους και αποδίδονται οι ασφαλιστικές τους εισφορές.

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ

(Επωνυμία)

Έργο:
«Παροχή Υπηρεσιών καθαρισμού των γραφείων όπου στεγάζεται η ΕΥΔ ΕΠ Περιφέρειας
Νοτίου Αιγαίου»

ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ

Το συνολικό Τίμημα του προτεινόμενου έργου ανέρχεται σε (ολογράφως και αριθμητικά) Ευρώ χωρίς ΦΠΑ και (ολογράφως και αριθμητικά)Ευρώ συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΝΟΛΙΚΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ	ΚΑΘΑΡΟ ΠΟΣΟ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΣΥΝΟΛΙΚΟ ΠΟΣΟ (ΜΕ ΦΠΑ)

8. Ανάθεση - Σύμβαση

Η διαδικασία θα πραγματοποιηθεί από ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης (Ε.Α.), η οποία θα οριστεί με απόφαση του Περιφερειάρχη Νοτίου Αιγαίου. Ειδικότερα η επιτροπή έχει την ευθύνη της παραλαβής, αποσφράγισης και αξιολόγησης των προσφορών, συντάσσει το πρακτικό της και εισηγείται προς την Αναθέτουσα Αρχή, για την ανάθεση και την υπογραφή της σύμβασης. Το έργο θα ανατεθεί με κριτήριο την χαμηλότερη τιμή.

Η διαδικασία αξιολόγησης πραγματοποιείται, ως εξής:

A. Η Ε.Α. αποσφραγίζει τους φακέλους δικαιολογητικών των προσφορών οι οποίες υποβλήθηκαν εμπρόθεσμα, και τα περιεχόμενα τους μονογράφονται κατά φύλλο από κάθε μέλος της Ε.Α. Στη συνέχεια εξετάζει την πληρότητα των υποβληθέντων δικαιολογητικών και την συμμόρφωσή αυτών με τους όρους της παρούσας. Προσφορές των οποίων τα υποβληθέντα δικαιολογητικά κρίθηκαν ελλιπή ή μη συμμορφούμενα απορρίπτονται και αποκλείονται.

B. Ακολούθως, η Ε.Α. συνεδριάζει και αποσφραγίζει τους φακέλους των οικονομικών προσφορών των συμμετεχόντων οι προσφορές των οποίων κρίθηκαν επαρκείς κατά το προηγούμενο στάδιο. Τα περιεχόμενα τους μονογράφονται κατά φύλλο από κάθε μέλος της Ε.Α. Μετά την εξέταση της οικονομικής προσφοράς του κάθε συμμετέχοντα, γίνεται κατάταξη αυτών σε φθίνουσα σειρά. Επικρατέστερος υποψήφιος θα είναι αυτός ο οποίος προσέφερε το μικρότερο ποσό (σε ευρώ) πλέον ΦΠΑ, για την εκτέλεση του εν λόγω έργου. Η Ε.Α. μετά την ολοκλήρωση των παραπάνω, συντάσσει Πρακτικό με την τελική κατάταξη των συμμετεχόντων εταιριών κατά φθίνουσα σειρά βαθμολόγησης (αυξανόμενο ποσό προσφοράς) το οποίο κοινοποιείται στους συμμετέχοντες.

Ο ανακηρυχθείς προσωρινός μειοδότης καλείται να υποβάλλει στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος Περιφέρειας Νοτίου Αιγαίου, εντός δέκα (10) εργασίμων ημερών από την κοινοποίηση των αποτελεσμάτων, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

- Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου,
- Φορολογική Ενημερότητα,
- Υπεύθυνη δήλωση για τους φορείς κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές,
- Πιστοποιητικό Ασφαλιστικής Ενημερότητας από όλους τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης στους οποίους οφείλει να καταβάλλει εισφορές.

Η κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού θα γίνει από την Αναθέτουσα Αρχή, μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών κατακύρωσης του μειοδότη και έπειτα από την εισήγηση της Επιτροπής Αξιολόγησης με κριτήριο ανάθεσης την χαμηλότερη τιμή.

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να εγκρίνει ή να απορρίψει το αποτέλεσμα της Επιτροπής ή να ματαιώσει ή να επαναλάβει το διαγωνισμό, σταθμίζοντας τα συμφέροντα και τις ανάγκες της Αναθέτουσας Αρχής.